



**„Wzrost jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Szumowo”**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE**

**„Wzrost jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Szumowo”**

z dnia 01.12.2020 r.

**§1**

**Postanowienia ogólne**

Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w projekcie **„Wzrost jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Szumowo”**, realizowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego

1. Beneficjentem projektu jest Fundacja Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych MACTO, ul. Kozarska 20, 18-230 Ciechanowiec.
2. Placówkami objętymi wsparciem są: Przedszkole w Srebrnej w Szkole Podstawowej w Srebrnej, Srebrna 81, 18-305 Szumowo oraz Gminne Przedszkole w Szumowie w Zespole Szkół w Szumowie, ul. Szkolna 14, 18-305 Szumowo.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy nr UDA-RPPD.09.01.00-20-0497/20-00, podpisanej z Instytucją Zarządzającą RPOWP – Urzędem Marszałkowskim Województwa Podlaskiego.
4. Okres realizacji projektu: 01.10.2020 – 31.05.2021 r.
5. Zasięg: woj. podlaskie, Gmina Szumowo.
6. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych łącznie 103 dzieci (48 dziewczynek, 55 chłopców) w tym:
  - a) 22 dzieci (8 dziewczynek, 14 chłopców) z Przedszkola w Srebrnej,
  - b) 81 dzieci (40 dziewczynek, 41 chłopców) z Gminnego Przedszkola w Szumowie.
7. Celem projektu jest wzrost jakości oferty edukacyjnej w oddziałach przedszkolnych Szkoły Podstawowej w Srebrnej oraz Zespole Szkół w Szumowie poprzez realizację zajęć rozwijających kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy dla 103 dzieci (48K,55M), w terminie do 31.05.2021 r.

**§2**

**Zakres wsparcia**

1. Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:
  - a) Zajęcia matematyczno – przyrodnicze w Przedszkolu w Srebrnej
    - Zajęcia matematyczno-przyrodnicze – 22 osoby (2 grupy), w tym: 1 gr. 3-4 latków – 8 osób) oraz 2 grupy 5-6 latków - 14 osób; 60 h/grupę
  - b) Zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe w Gminnym Przedszkolu w Szumowie
    - Zajęcia matematyczno-przyrodnicze - 36 osób (4 grupy 9-osobowe), w tym: 2 gr. 5 – latków (18 osób), 2 grupy 3 – latków (18 osób); 30h/grupę
    - Zabawa z językiem niemieckim – 9 osób (1 grupa 6-latków); 30h/grupę
    - Język angielski – 9 osób (1 grupa 6-latków); 30h/grupę



**„Wzrost jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Szumowo”**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- c) Zajęcia rozwijające umiejętności uniwersalne w Gminnym Przedszkolu w Szumowie
- Kółko plastyczno-techniczne – 18 osób (2 grupy 9-osobowe 4-latków), 30 h na grupę
  - Zajęcia rozwijające umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy – 9 osób (1 grupa 9-osobowa 6-latków); 30h/grupę

**§3**

**Uczestnicy Projektu**

1. Grupą docelową projektu jest: 103 dzieci (48 dziewczynek, 55 chłopców).
2. Uczestnikami projektu będą dzieci uczęszczające do Przedszkola w Srebrnej w Szkole Podstawowej w Srebrnej (22 dzieci – 8 dziewczynek, 14 chłopców) oraz do Gminnego Przedszkola w Szumowie z Zespołu Szkół w Szumowie (81 dzieci – 40 dziewczynek, 41 chłopców).
3. Uczestnikami projektu będą osoby zamieszkujące na terenie Gminy Szumowo w województwie podlaskim.
4. Uczestnictwo w projekcie jest całkowicie bezpłatne.

**§4**

**Ogólne zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja będzie prowadzona w siedzibie Gminnego Przedszkola w Szumowie w Zespole Szkół w Szumowie, ul. Szkolna 14, 18-305 Szumowo oraz w siedzibie Przedszkola w Srebrnej w Szkole Podstawowej w Srebrnej, Srebrna 81, 18-305 Szumowo.
2. Rekrutacja uczestników poprzedzona będzie kampanią informacyjną w szkole: plakat i broszura informacyjna, informacje na stronie internetowej przedszkola i organu prowadzącego, spotkania informacyjne z rodzicami oraz z nauczycielami. Informacja zostanie skierowana do rodziców/opiekunów, nauczycieli i wychowawców.
3. Termin rekrutacji ustala się na: miesiąc przed rozpoczęciem danej formy wsparcia/danych zajęć, a w przypadku kursów dla nauczycieli miesiąc przed rozpoczęciem rekrutacji na kursy.
4. Zostanie utworzona lista uczestników poszczególnych zajęć/form wsparcia oraz ewentualna lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji dziecka z danych zajęć na jego miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
5. O zakwalifikowaniu dziecka na poszczególne zajęcia będzie decydował nauczyciel w oparciu o deklarację uczestnictwa w zajęciach złożoną przez rodzica/opiekuna.
6. Kryterium rekrutacji będzie zgodność z grupą docelową (dzieci uczęszczające do Gminnego Przedszkola w Szumowie i Przedszkola w Srebrnej, zamieszkujące na terenie Gminy Szumowo).
7. Osobą odpowiedzialnością za rekrutację będzie asystent/ka / koordynator/ka,
8. Uczestnicy zostaną zobowiązani do złożenia następujących dokumentów rekrutacyjnych:
  - a) Formularza rekrutacyjnego
  - b) Deklaracji udziału w projekcie, zawierającej potwierdzenie zapoznania się z regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie,
  - c) Oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.  
Dokumenty podpisane zostaną przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka.



**„Wzrost jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Szumowo”**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

9. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji. Materiały informacyjno-promocyjne będą zawierały treść eliminującą stereotypy związane z płcią.
10. Wzory wszystkich dokumentów dostępne są w siedzibie Fundacji Inicjatyw Społeczno- Gospodarczych MACTO, ul. Kozarska 20, 18-230 Ciechanowiec.

**§5**

**Miejsce i terminy udzielanego wsparcia**

1. Udzielane wsparcie będzie odbywało się w dni robocze, zgodnie z ustalonym harmonogramem udzielanego wsparcia, w Gminnym Przedszkolu w Szumowie w Zespole Szkół w Szumowie, ul. Szkolna 14, 18-305 Szumowo oraz w Przedszkolu w Srebrnej w Szkole Podstawowej w Srebrnej, Srebrna 81, 18-305 Szumowo. Dopuszcza się możliwość odbywania wsparcia w weekendy w szczególnie uzasadnionych okolicznościach.

**§6**

**Obowiązki Uczestnika Projektu**

1. Z dniem podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie osoba zgłoszona do Projektu staje się uczestnikiem Projektu. Co do zasady za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień przystąpienia do pierwszej formy wsparcia.
2. Rodzic/opiekun prawny dziecka będącego Uczestnikiem Projektu zobowiązuje się do:
  - a) Złożenia dokumentów rekrutacyjnych dziecka (formularz rekrutacyjny, deklaracja udziału w projekcie i oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, potwierdzenia zapoznania się z regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie)
  - b) Powiadomienia Partnera Projektu o jakichkolwiek zmianach dotyczących dziecka uczestniczącego w projekcie (m.in. zmiana adresu zamieszkania, zmiana numeru telefonu itp.)
  - c) Każdorazowo uprzedzenia Partnera o braku możliwości uczestnictwa dziecka w zajęciach z powodu choroby lub z innych przyczyn losowych
  - d) Systematycznego uczęszczania na zajęcia w ramach projektu.
2. Organizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.

**§7**

**Obowiązki Organizatora Projektu**

Organizator Projektu zobowiązuje się do:

1. Udzielenia wsparcia w oparciu o zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe.
2. Zapewnienia bezpłatnych materiałów i pomocy dydaktycznych.

**§8**

**Zasady monitoringu**

1. Nauczyciele/wychowawcy grup są zobowiązani do:
  - a) uzupełniania list obecności dzieci uczęszczających na poszczególne zajęcia



**„Wzrost jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Szumowo”**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- b) prowadzenia obserwacji dziecka przed rozpoczęciem zajęć i po zakończeniu udziału w zajęciach w zakresie nabywanych kompetencji
- c) uzupełniania dzienników zajęć

**§9**

**Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie**

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć Uczestnik i Rodzic/Opiekun prawny dziecka zobowiązuje się poinformować o tym fakcie Organizatora Projektu osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie w jak najwcześniejszym możliwym terminie.
2. W przypadku rezygnacji z zajęć w ramach Projektu w trakcie ich trwania Uczestnik i Rodzic/Opiekun prawny dziecka zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji. Następnie na miejsce osoby rezygnującej zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin Projektu dostępny będzie w siedzibie Fundacji Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych MACTO, ul. Kozarska 20, 18-230 Ciechanowiec.
2. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenie dodatkowych postanowień.